РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации муниципального района «Качугский район» при поступлении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

28 марта 2024 года р.п. Качуг

На основании [ст.ст. 8](garantF1://12064203.8), 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [статьи 1](garantF1://12052272.12)5 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 18 мая 2009 года № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (с изменениями и дополнениями)», Закона Иркутской области от 15 июля 2013 года № 64-ОЗ «О внесении изменений в статью 13.1 Закона Иркутской области «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Закона Иркутской области от 15 октября 2007 года № 89-ОЗ «О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области (с изменениями на 26 декабря 2022 года), распоряжения администрации муниципального района от 21 марта 2023 года № 203 «О переименовании должностей», руководствуясь ст. ст. 33, 39, 48, Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района.

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в администрации муниципального района «Качугский район» при поступлении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте kachug.irkmo.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального района Е.В. Копылову.

Мэр муниципального района Е.В.Липатов

№ 64

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального района

от «28» марта 2024 г. № 64

[Переч](file:///D:\Положения%202006\Антикоррупция\Контроль%20расходов\Наше.doc#sub_9991#sub_9991)ень

должностей муниципальной службы в администрации муниципального района «Качугский район» при поступлении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Наименование должностей муниципальной службы в администрации муниципального района «Качугский район» |
| 1. | Главные должности муниципальной службы |
| 1.1. | Первый заместитель мэра муниципального района |
| 1.2. | Заместители мэра муниципального района |
| 1.3. | Руководитель аппарата администрации муниципального района |
| 1.4. | Начальник управления по труду и экономике администрации муниципального района «Качугский район» |
| 1.5. | Начальник финансового управления МО «Качугский район» |
| 1.6. | Начальник отдела культуры МО «Качугский район» |
| 1.7. | Заведующий отделом образования администрации муниципального района «Качугский район» |
| 1.8. | Начальник управления капитального строительства и муниципального хозяйства администрации муниципального района «Качугский район» |
| 2. | Старшие должности |
| 2.1. | Заведующий отделом по молодежной политике и спорту администрации муниципального района «Качугский район» |
| 2.2. | Заведующий архивным отделом администрации муниципального района «Качугский район» |
| 2.3. | Заведующий отделом по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района «Качугский район» |
| 2.4. | Консультант управления по труду и экономике |
| 2.5. | Заведующий отделом по закупкам администрации муниципального района «Качугский район» |
| 2.6. | Заведующий отделом по исполнению бюджетной сметы – главный бухгалтер администрации муниципального района «Качугский район» |
| 2.7. | Консультант управления капитального строительства и муниципального хозяйства |
| 2.8. | Начальник отдела по социальной работе администрации муниципального района «Качугский район» |
| 2.9. | Консультант отдела по социальной работе – ответственный секретарь КДН и ЗП |
| 2.10. | Консультант – ответственный секретарь по административной комиссии |
| 2.11 | Заведующий отделом правового обеспечения и организационной работы |
| 2.12 | Заведующий отделом гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций администрации муниципального района «Качугский район» |
| 3 | Младшие должности |
| 3.1 | Главный специалист по молодежной политике |
| 3.2 | Главный специалист по закупкам для муниципальных нужд |
| 3.3 | Главный специалист по труду и охране труда |
| 3.4 | Главный специалист по охране окружающей среды и экологическому контролю |
| 3.5 | Главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом |
| 3.6 | Ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом |
| 3.7 | Главный специалист муниципального хозяйства |
| 3.8 | Главный специалист прогнозирования и ценовой политики |
| 3.9. | Главный специалист по мониторингу предоставления земельных участков и муниципальному земельному контролю |
| 3.10 | Главный специалист - юрист |