

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции

24 марта 2020 г.

р.п. Качуг

В целях предупреждения и профилактики распространения коронавирусной инфекции, во исполнение Указа Врио Губернатора Иркутской области И.И. Кобзева от 18 марта 2020 года № 59-уг «О введении режима функционирования повышенной готовности для территориальной подсистемы Иркутской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», руководствуясь ст. 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район»,

1. До особого распоряжения режим работы администрации муниципального района определить следующий:

1.1. Руководителем аппарата администрации муниципального района (Е.В. Копылова):

- обеспечить дезинфекцию помещений путем проведения влажной уборки с применением специальных дезинфицирующих средств, два раза в день в течение рабочего времени во всех помещениях администрации муниципального района;

- обеспечить наличие специальных дезинфицирующих средств в помещениях администрации района, предусмотренных для личной гигиены сотрудников и обработки рабочих мест, включая мебель и оргтехнику;

- обеспечить достаточное количество воды в помещениях администрации муниципального района для приготовления дезинфицирующих растворов и обеспечения питьевого режима сотрудников;

- организовать работу по ограничению пропусков в помещения администрации муниципального района любых лиц, не являющихся сотрудниками администрации, с минимизацией ущерба деятельности администрации района, организаций, учреждений, а так же граждан, взаимодействие с которыми в обозначенный период прекратить без нарушения их прав и требований законодательства невозможно;
- разместить информацию о режиме работы, установленном настоящим распоряжением, на стенах первого этажа и в фойе администрации муниципального района.

1.2. Заместителям мэра муниципального района (Н.В. Исаева, В.В. Семенов, С.Ю. Ярина), руководителям структурных подразделений администрации муниципального района (Е.В. Копылова, Н.А. Савинова, Т.В.

Третьякова, М.Н. Черепанова, Е.В. Кокорина, В.Г. Романов, О.Н. Юшина, Ю.В. Бердникова, С.С. Ощепкова, Н.А. Иванова):

- осуществлять мероприятия, направленные на выявление сотрудников вверенных подразделений с признаками острого респираторного заболевания (кашель, насморк, повышенная температура тела, боли в грудной клетке, одышка), в случае выявления таких лиц, обеспечить им, в соответствии с законодательством, возможность изоляции и незамедлительно сообщать об этом в виде служебной записки мэру муниципального района;

- воздержаться от направления сотрудников вверенных подразделений в служебные командировки;

- максимально сократить количество проводимых массовых мероприятий, в том числе деловых (совещаний, заседаний, конференций и т.п.), допуская проведение только чрезвычайно важных и неотложных;

- организовать работу сотрудников вверенных подразделений по межведомственному взаимодействию и документообороту в режиме удаленного доступа с соблюдением сроков исполнения документов;
- временно ограничить личный прием граждан, рекомендовать гражданам обращаться в письменной форме.

1.3. Всем сотрудникам администрации муниципального района:

- минимизировать посещение общественных мест;

- строго соблюдать правила личной гигиены;

- обеспечить измерение температуры тела;

- при обнаружении у себя признаков острого респираторного заболевания (кашель, насморк, повышенная температура тела, боли в грудной клетке, одышка), незамедлительно обращаться в медицинское учреждение посредством вызова врача на дом;

- при приеме лиц, не являющихся сотрудниками администрации муниципального района, использовать маску и средства личной гигиены для рук.

2. Главному специалисту по кадровой работе и развитию муниципальной службы (О.А. Березовская) ознакомить сотрудников администрации муниципального района с настоящим распоряжением под роспись.

3. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Руководителям структурных подразделений администрации муниципального района, наделенных правами юридического лица (В.И. Смирнова, И.В. Винокурова, Н.Г. Окунева) руководствоваться настоящим распоряжением при организации работы во вверенных подразделениях.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Мэр муниципального района

Т.С.Кириллова

№ 240

