# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Положения о порядке установления и прекращения публичных сервитутов в отношении земельных участков, находящихся на территории муниципального образования «Качугский район»

«09» января 2017 г. р.п. Качуг

В соответствии со статьями 11, 23, 39.23 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 33, 38, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района «Качугский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положениео порядке установления и прекращения публичных сервитутов в отношении земельных участков, находящихся на территории муниципального образования «Качугский район» (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [http:**//**kachug.irkobl.ru](http://kachug.irkobl.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра Н.В. Макрышеву.

Мэр муниципального района Т.С. Кириллова

№ 18

Утвержден

постановлением администрации муниципального района «Качугский район»

от 09 января 2017 г. № 18

[Положение](http://offline/ref=CE02E3F8375F0DE8B5CDC792B33CEEE356686A1E79E44E3A6218AD3D71538073174AA836EE90AF8AB89F07JCe7L) о порядке установления и прекращения публичных сервитутов в отношении земельных участков, находящихся на территории муниципального образования «Качугский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок установления и прекращения публичных сервитутов в отношении земельных участков, находящихся на территории муниципального образования «Качугский район».

1.2. Публичные сервитуты устанавливаются для:

прохода или проезда через земельный участок, в том числе в целях обеспечения свободного доступа граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе;

использования земельного участка в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры;

размещение на земельном участке межевых знаков, геодезических пунктов государственных геодезических сетей, гравиметрических пунктов, нивелирных пунктов и подъездов к ним;

проведения дренажных работ на земельном участке;

забора (изъятия) водных ресурсов из водных объектов и водопоя;

прогона сельскохозяйственных животных через земельный участок;

сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных в установленном порядке на земельных участках в сроки, продолжительность которых соответствует местным условиям и обычаями;

использование земельного участка в целях охоты, рыболовства, аквакультуры (рыболовства);

временного пользования земельным участком в целях проведения изыскательских, исследовательских и других работ.

1.3.Установление публичного сервитута осуществляется с учетом результатов общественных слушаний, которые носят рекомендательный характер.

1.4. Публичный сервитут может быть срочным или постоянным.

1.5. Публичный сервитут подлежит государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 года № 218 «О государственной регистрации недвижимости».

1.6. Порядок, условия и случаи установления сервитутов в отношении земельных участков в границах полос отвода автомобильных дорог для прокладки, переноса, переустройства инженерных коммуникаций, их эксплуатации, а также для строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов дорожного сервиса, их эксплуатации, размещения и эксплуатации рекламных конструкций устанавливаются [Федеральным законом](garantF1://12057004.0) от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Порядок установления публичных сервитутов

2.1. Публичные сервитуты, необходимые для обеспечения интересов местного самоуправления или местного населения муниципального образования «Качугский район», устанавливаются постановлением администрации муниципального района.

Администрация муниципального района устанавливает публичные сервитуты по собственной инициативе, а также по заявлению физических и юридических лиц.

2.2. Лицо, заинтересованное в установлении публичного сервитута (далее – заинтересованное лицо, обращается в администрацию муниципального района с заявлением на имя мэра муниципального района об установлении публичного сервитута с приложением документов, необходимых для установления публичного сервитута, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.3. Заявление об установлении публичного сервитута земельного участка должно содержать следующие сведения:

1) кадастровый номер земельного участка, в отношении которого необходимо установить публичный сервитут (при наличии)

2) учетный номер части земельного участка, применительно к которой необходимо установить публичный сервитут, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении всего земельного участка или земельного участка, не прошедшего государственный кадастровый учет.

3) информацию о правообладателе земельного участка, в отношении которого необходимо установить публичный сервитут;

4) цель установления публичного сервитута;

5) срок действия публичного сервитута.

2.4. К заявлению об установлении публичного сервитута прилагаются следующие документы.

1) кадастровая карта (план) земельного участка (выкопировка с топографической карты местности или ситуационный план), в отношении которого необходимо установить публичный сервитут, с отображением зоны действия публичного сервитута, за исключением случая установления сервитута в отношении всего земельного участка;

2) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущества и сделок с ним о правах на земельный участок, который необходимо обременить сервитутом, выданная не ранее чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи.

2.5. В случае если сведения и документы, поданные заинтересованным лицом, не соответствуют требованиям, установленным в пункте 2.3, 2.4 настоящего Положения, администрация в пятидневный срок со дня подачи заявления готовит письменный ответ заинтересованному лицу о возврате заявления об установлении сервитута.

2.6. В случае, если сведения и документы, предоставленные заинтересованным лицом, соответствуют требованиям, установленным в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Положения, администрация муниципального района в десятидневный срок со дня подачи заявления готовит проект постановления администрации муниципального района о назначении общественных слушаний по установлении сервитута, которое подлежит официальному опубликованию в течении 2 (двух) дней со дня подписания.

2.7. Администрация муниципального района рассматривает сведения и документы, предоставленные заинтересованным лицом, в десятидневный срок со дня подачи заявления готовит письменный ответ заинтересованному лицу об отказе в установлении публичного сервитута в случае, если:

1) установление публичного сервитута приведет к невозможности использования земельного участка по целевому назначению;

2) цель, для достижения которой предполагалась установить публичный сервитут, может быть достигнута другим способом;

3) цель установления публичного сервитута не соответствует случаям, указанным в пункте 3 статьи 23 Земельного кодекса.

3. Организация и проведение общественных слушаний по установлению публичного сервитута

3.1. Целью проведения общественных слушаний по установлению публичного сервитута выявления общественного мнения о возможности установления публичного сервитута в отношении земельного участка, находящегося на территории муниципального образования «Качугский район».

3.2. Общественные слушания по установлению сервитута по установлению публичного сервитута проводятся в форме сбора мнений (отзывов) жителей района с использованием средств информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», почтовой связи, посредством электронный почты и в иной не запрещенной законодательством форме, определенной решением о назначении общественных слушаний.

3.3. Срок проведения общественных слушаний по установлению публичного сервитута со дня опубликования постановления администрации муниципального района, указанного в пункте 2.6 настоящего Положения, до дня опубликования заключения о результатах общественных слушаний не должен превышать 30 (тридцать) дней.

3.4. Организацию и проведение общественных слушаний по устранению публичного сервитута осуществляет администрация муниципального района (организатор общественных слушаний)

3.5. Администрация муниципального района в течение 2 (двух) дней со дня подписания постановления о назначении общественных слушаний направляет правообладателям земельных участков, в отношении которых планируется принятие решения об установлении публичного сервитута, заказным письмом уведомление в произвольной форме о проведении общественных слушаний.

3.6. Участниками общественных слушаний являются:

- заинтересованное лицо либо его представитель, полномочия которого оформлены надлежащим образом;

- граждане, постоянно проживающие на территории Качугского района, в границы которой входит земельный участок, в отношении которого решается вопрос об установлении публичного сервитута, достигшие 18 лет;

- правообладатели земельных участков, в отношении которых планируется принятие решение об установлении публичного сервитута, объектов капитального строительства, расположенных на указанных земельных участках, а также правообладатели земельных участков. имеющих общие границы с земельным участком, в отношении которого планируется принятие решения об установлении публичного сервитута, или их представители, полномочие которых оформлены надлежащим образом;

- иные лица, права и законные интересы которых могут быть затронуты решениями, принятыми по вопросу установления публичного сервитута.

3.7. В проекте постановления администрации муниципального района о назначении общественных слушаний указывается наименование проекта (вопроса), по которому проводятся общественные слушания, срок проведения общественных слушаний, организатор общественных слушаний, мероприятия, проводимые организатором общественных слушаний, порядок, форма и сроки сбора мнений (отзывов) жителей района с указанием средств связи, по средством которых такие мнения (отзывы), предложения и замечания принимаются, иная информация, необходимая в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением.

3.8. Протокол общественных слушаний оформляется организатором общественных слушаний и подписывается мэром муниципального района либо лицом, его замещающим, не позднее чем за 5 дней (пять) дней до окончания срока проведения общественных слушаний и содержит следующие данные:

- наименования проекта (вопроса), вынесенного на общественные слушания;

- формы проведения общественных слушаний;

- дату, время, место проведения собрания (в случае проведения) и количество лиц, выступавших по предмету общественных слушаний;

- информация о мнении, выраженном жителями района;

- принятые решения, их мотивированное обоснование;

- иную информацию.

3.9. Решение об установлении публичного сервитута принимается с учетом мнения выраженных большинством жителей Качугского района, принявших участие в общественных слушаниях.

3.10. На основании протокола общественных слушаний организатором общественных слушаний оформляется заключение о результатах общественных слушаний не позднее, чем за 2 (два) дня до окончания проведения общественных слушаний.

3.11. В указанном заключении отображаются обобщенное сведения, полученные при проведении общественных слушаний, принятые решения, включая их мотивированное обоснование.

3.12. Заключение по результатам общественных слушаний подписывается мэром муниципального района либо лицом, его замещающим.

3.13. Администрация муниципального района обеспечивает официальное опубликование заключения по результатам общественных слушаний в срок, не превышающих 2 (двух) дней со дня подписания заключения о результатах общественных слушаний.

4. Принятие решения об установлении публичного сервитута, об отказе в установлении публичного сервитута

4.1. С учетом результатов общественных слушаний по вопросу установлении публичного сервитута администрацией муниципального района в течение 5 (пяти) дней со дня опубликования в результатах общественных слушаний готовится проект постановления об установлении публичного сервитута либо отказ в установлении публичного сервитута.

4.2. Проект постановления администрации муниципального района об установлении публичного сервитута в отношении земельного участка должен содержать следующие сведения:

1) описание границ земельного участка, на котором устанавливается публичный сервитут, местонахождение, кадастровый номер, площадь, категории земель, вид разрешенного использования земельного участка (при наличии);

2) о правообладателе соответствующего земельного участка;

3) цель установления публичного сервитута и границ его действия, в том числе сведения о части земельного участка, который должен быть обособлен (обозначен), для осуществления заинтересованными лицами права ограниченного пользования земельным участком и о правах лиц, использующих земельный участок на основании публичного сервитута.

4) об условиях использования участка в границах действия публичного сервитута;

5) о сроке действия публичного сервитута.

4.3. К постановлению администрации муниципального района об установлении публичного сервитута прилагается описание части земельного участка, на которую распространяется зона действия планируемого публичного сервитута, либо кадастровый паспорт земельного участка, в случае установления публичного сервитута на весь земельный участок.

4.4. Решение об отказе в установлении публичного сервитута принимается в случае, если вопрос об установлении публичного сервитута не поддержан большинством голосов от числа мнений (отзывов), направленных жителями муниципального образования «Качугский район», принявшими участие в общественных слушаниях.

4.5. Проект постановления администрации муниципального района об отказе в установлении публичного сервитута в отношении земельного участка должен содержать следующие сведения:

1) описание границ земельного участка, в отношении которого планировалось установить публичный сервитут, местоположение, кадастровый номер, площадь, категория земель, вид разрешенного использовании земельного участка;

2) о правообладателе соответствующего земельного участка;

3) цель установления публичного сервитута и границ его действия;

4) причины отказа в установлении публичного сервитута.

4.6. Копия постановления администрации муниципального района об установлении публичного сервитута либо об отказе в его установлении в течение 5 (пяти) дней со дня подписания направляется заинтересованному лицу, правообладателю земельного участка, в отношении которых планируется принятие решения об установлении публичного сервитута, объектов капитального строительства, расположенных на указанных земельных участках, а также правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, в отношении которого планируется принятие решения об установлении публичного сервитута.

4.7.Государственная регистрация публичного сервитута осуществляется заинтересованным лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Постановление администрации муниципального района об установлении публичного сервитута или об отказе в установлении публичного сервитута подлежит официальному опубликовании в течении 10 (десяти) дней со дня его подписания.

4.9. Постановление администрации муниципального района об установлении публичного сервитута или об отказе в установлении публичного сервитута вступает в силу со дня его официальному опубликованию.

5. Основания прекращения публичного сервитута

5.1. Публичный сервитут может быть отменен (прекращен) в случае отпадения оснований, по которым он был установлен, путем принятия постановления администрации муниципального района об отмене публичного сервитута. Срочный публичный сервитут также прекращается в связи с истечением его срока. Принятие постановления администрации муниципального района об отмене (прекращении) публичного сервитута не требуется.

5.2. Постановление администрации муниципального района об отмене (прекращении) публичного сервитута должно содержать следующие сведения:

1) место нахождения земельного участка, в отношении которого установлен публичный сервитут;

2) реквизиты постановления муниципального района «Качугский район», которым ранее был установлен публичный сервитут;

3) сведения о правообладателе земельного участка, обремененного публичным сервитутом;

4) содержание публичного сервитута;

5) границы действия публичного сервитута;

6) указание на срок действия публичного сервитута и основания его отмены.

5.3. Постановление администрации муниципального района об отмене (прекращении) публичного сервитута подлежит официальному опубликованию в течение 10 дней со дня его подписания.

5.4. Копия постановления администрации муниципального района «Качугский район» об отмене (прекращении) публичного сервитута в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется уполномоченным органом заинтересованному лицу, правообладателю земельных участков, в отношении которых было принято решение об установлении публичного сервитута, объектов капитального строительства, расположенных на указанных земельных участках, а также правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, в отношении которого было принято решение об установлении публичного сервитута.

5.5. Правообладатель земельного участка, обремененного постоянным публичным сервитутом, вправе обратиться в администрацию с заявлением об отмене публичного сервитута. Заявление должно быть рассмотрено в течение 30 дней со дня регистрации.

5.6. Лицо, заинтересованное в отмене действия публичного сервитута, обеспечивает проведение государственной регистрации прекращения срочного или постоянного публичного сервитута.

6. Заключительные положения

6.1. Все правоотношения по проведению общественных слушаний при установлении публичного сервитута в интересах местного самоуправления или местного населения, не урегулированные настоящим Положением, регулируется действующим законодательством Российской Федерации.